



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DO GOVERNO
SUBSECRETARIA DE ESTADO DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS

ANEXO VIII – MODELO DE RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PROJETO

IDENTIFICAÇÃO DO EDITAL

EDITAL SEG/SESD E SEDU Nº 01/2024 – SELEÇÃO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS – EDUCAÇÃO E PREVENÇÃO AO USO DE DROGAS

IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA E PROPONENTE

Proponente:

Título da Proposta:

Escola:

Período de realização:

AÇÕES DA PRÁTICA PEDAGÓGICA

Liste as ações/atividades realizadas na prática pedagógica, identificando o tipo de ação, tempo de duração/execução de cada atividade, público (caracterização) e quantidade de pessoas alcançadas. Utilize quantas linhas precisar e se quiser pode fazer em formato de tabela também.

DETALHAMENTO DAS AÇÕES DA PRÁTICA

Descreva as principais ações/atividades realizadas na prática pedagógica, identificando o conteúdo e outras informações específicas importantes. Utilize quantas linhas precisar.

TODAS AS AÇÕES PREVISTAS NO MOMENTO DA INSCRIÇÃO DA PROPOSTA FORAM REALIZADAS?

Sim () Não ()

a) Se NÃO, assinalar qual/quais as ações que não foram realizadas:



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DO GOVERNO
SUBSECRETARIA DE ESTADO DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS

b) Por que a ação não foi realizada?

AVALIAÇÃO DA PRÁTICA

Informe se foi realizada avaliação do projeto pelos participantes. Descreva a avaliação do projeto pela equipe executora e os resultados observados. Quais aspectos foram levantados na avaliação. Utilize quantas linhas precisar.

QUAIS OS BENEFÍCIOS GERADOS PARA OS PARTICIPANTES DA PROPOSTA (PÚBLICO BENEFICIÁRIO)?

EM SUA OPINIÃO, COMO ESSA PRÁTICA PEDAGÓGICA IMPACTOU A POLÍTICA SOBRE DROGAS NO ESPÍRITO SANTO LEVANDO EM CONSIDERAÇÃO A EDUCAÇÃO E A PREVENÇÃO AO USO DE DROGAS?



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DO GOVERNO
SUBSECRETARIA DE ESTADO DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS

Assinatura do(a) proponente

ANEXOS

- Anexar fotografias, atas, listas de presenças, certificados ou outros materiais e documentos que comprovem a execução das atividades.
- Anexar cópias dos materiais de divulgação elaborados (cartaz, folder, panfleto, convite, e-mail, marketing etc.) e das publicações ocorridas na mídia, sobre a execução do projeto, se houver.
- Anexar cópias das notas fiscais de materiais, bens ou serviços adquiridos com recurso do projeto, se houver.
- Anexar o planejamento das práticas pedagógicas realizadas.