



GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria da Educação

SUBSECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E PROFISSIONAL  
GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL

# ORIENTAÇÃO PEDAGÓGICA PASSO A PASSO



## PROJETO DE VIDA

SÉRIE PEDAGÓGICA  
VOLUME 1





GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO  
*Secretaria da Educação*

# Orientação Pedagógica Passo a Passo: Projeto de vida

**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

Governador José Renato Casagrande

Vice-governador Ricardo de Rezende Ferraz

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO**

Secretário Vitor Amorim de Angelo

**SUBSECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA E PROFISSIONAL**

Subsecretária Andréa Guzzo Pereira

**GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL**

Gerente Mayara Lima Candido

---

## **ORGANIZAÇÃO**

Andréa Guzzo Pereira

Mayara Lima Candido

Carolinne Quintanilha Ornellas

Wanessa Coelho Badke

Jeane Pignaton Agostini

Mayara Vescovi Assis

## **PRODUÇÃO GRÁFICA**

Devagar Slow Ideas (Concepção)

## **PRODUÇÃO E REVISÃO PEDAGÓGICA**

Jeane Pignaton Agostini

Juliana Santos Ferreira

Luciana Silveira

Mayara Vescovi Assis

Mariana Gomes Eduardo

Nalini Brum Lima Fernandes

Viviany de Paula Gambarini

## **APOIO:**

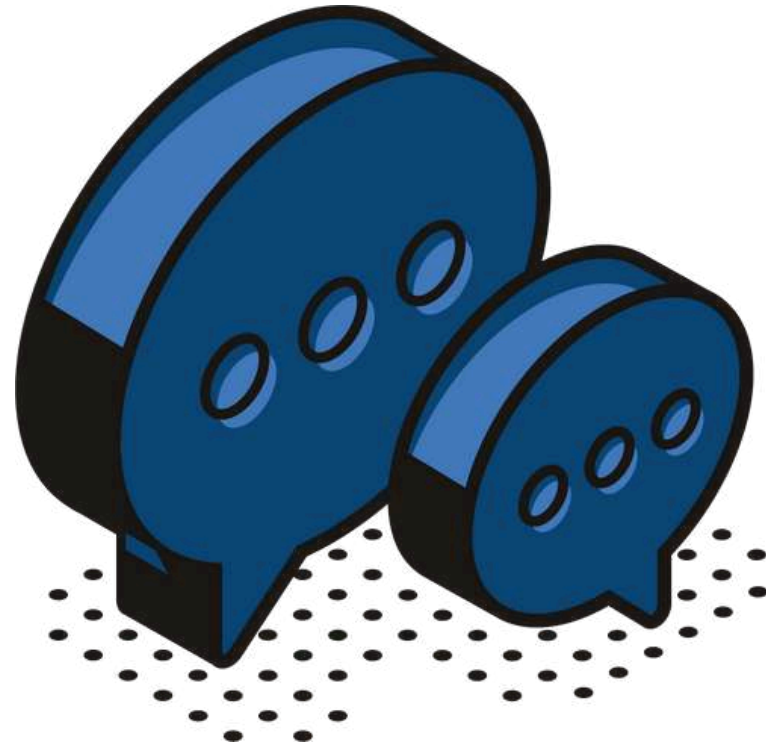
Instituto Sonho Grande

**2ª EDIÇÃO - 2025**

# SUMÁRIO

<b>INTRODUÇÃO</b>	.....	<b>1</b>
<b>PASSO 1</b>	<b>Organizar formação sobre Projeto de Vida</b> .....	<b>4</b>
<b>PASSO 2</b>	<b>Compilar os sonhos do Acolhimento Inicial</b> .....	<b>5</b>
<b>PASSO 3</b>	<b>Apresentar o material compilado do Acolhimento à equipe escolar</b> .....	<b>6</b>
<b>PASSO 4</b>	<b>Definir o perfil das turmas</b> .....	<b>7</b>
<b>PASSO 5</b>	<b>Planejar as aulas de Projeto de Vida</b> .....	<b>8</b>
<b>PASSO 6</b>	<b>Criar agenda de devolutivas do Projeto de Vida nas Reuniões Gerais</b> .....	<b>9</b>
<b>PASSO 7</b>	<b>Monitorar as aulas de Projeto de Vida</b> .....	<b>10</b>
<b>PASSO 8</b>	<b>Organizar os portfólios dos estudantes</b> .....	<b>11</b>
<b>PASSO 9</b>	<b>Analisar as atividades, práticas exitosas e pontos de atenção das aulas de Projeto de Vida</b> .....	<b>12</b>
<b>PASSO 10</b>	<b>Aplicar o PDCA na oferta do componente Projeto de Vida</b> .....	<b>13</b>
<b>CRONOGRAMA</b>	.....	<b>14</b>





# Introdução

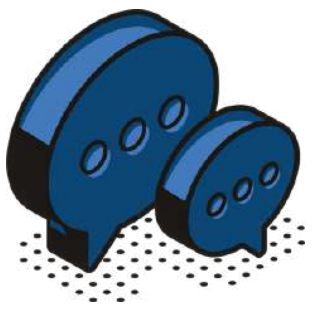
---

A Orientação Pedagógica Passo a Passo (OPPP) é um instrumento de gestão que objetiva contribuir para a organização, orientação e avaliação das ações, tarefas e rotinas das escolas de educação em tempo integral do Espírito Santo. Essa OPPP, voltada à gestão pedagógica da escola, está dividida em 10 passos, cada um com seus responsáveis, objetivos, evidências e outras ações que qualificam uma sequência de etapas para implantar ou ofertar um componente curricular, uma prática educativa ou uma rotina pedagógica, em um ciclo de melhoria contínua.

Ao longo da implementação da educação de tempo integral e de sua expansão na rede pública estadual, a experiência dos educadores capixabas se transformou e deu coloração local a essa oferta. O processo gerou adaptações, criações e novas formas de pensar e organizar o modelo pedagógico da educação em tempo integral. A Orientação Pedagógica Passo a Passo é fruto dessa trajetória de aprendizado e criação e, para garantir esse caráter local, foram realizadas consultas com diretores escolares, coordenadores pedagógicos, pedagogos e supervisores da rede estadual. Essas consultas receberam mais de duas mil e novecentas contribuições que foram consideradas no processo de consolidação do presente instrumento.

Para compor essa OPPP, foram selecionados 11 temas: Projeto de Vida, Tutoria, Eletiva, Estudo Orientado, Projetos Integradores, Protagonismo, Observação de Aula, Plano de Ensino, Fluxo de Reunião, Agenda e Indicadores. Cada um desses temas é organizado em 10 passos, os quais contêm as partes descritas no infográfico a seguir:





**Cabeçalho numerado:**  
identifica a ordem e a ação/  
atividade do passo.

**Objetivo:**  
apresenta o  
que o passo  
busca alcançar.  
Em alguns  
casos, para  
maior  
especificidade,  
foi possível  
estabelecer os  
meios e o  
período de  
realização da  
ação.

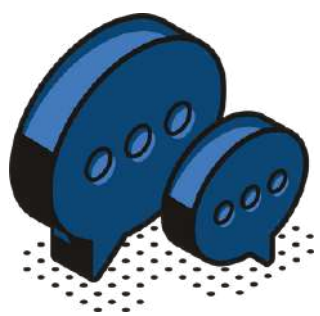
**Responsável/  
Corresponsável:**  
identifica  
aqueles que  
devem garantir a  
realização do  
passo, na  
medida em que  
estiverem  
envolvidos no  
processo  
educacional.

**Evidências:**  
refere-se aos  
registros, aos  
indícios e aos  
indicadores  
de que o  
passo foi  
realizado na  
escola.

**Que tal:**  
aponta  
sugestão de  
como  
implementar/  
realizar o  
passo.

**Importante:** versa sobre o que é  
fundamental na execução do  
passo, o que não pode ficar de  
fora da ação.

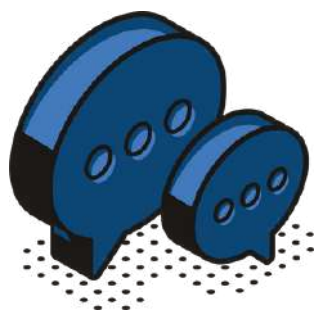




## O que é?

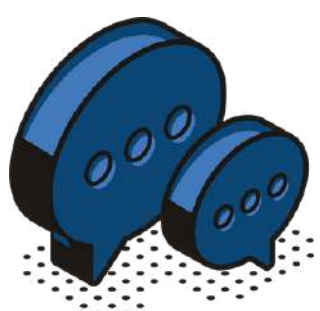
3

A OP PP é a transposição da estrutura conceitual e teórica dos métodos e instrumentos de gestão do modelo da educação em tempo integral para a prática escolar. Trata-se de uma ferramenta de gestão pedagógica que facilita e guia a equipe em fluxos de trabalho organizados, que vão da direção escolar até a sala de aula. Desse modo, cada orientação apresenta 10 passos, que formam um conjunto inter-relacionado de ações que se combinam e se articulam. Em alguns passos, a disposição do que deve ser feito é linear, em outros, a execução é simultânea ou implica retorno a passos anteriores. Por sua vez, o décimo passo de todas as orientações enfatiza a característica cíclica desse material.



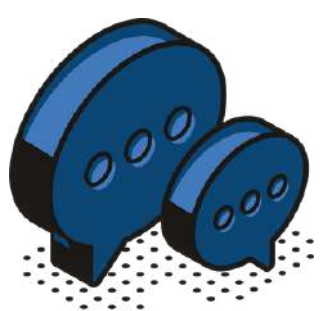
## Finalidade

A OP PP visa a fornecer um direcionamento compreensível e assertivo sobre como implementar, executar e avaliar o modelo pedagógico da educação em tempo integral. Além disso, objetiva facilitar a gestão pedagógica da escola, já que foi pensada para fornecer estratégias de organização, sobre como cada membro da comunidade escolar atuará nas diversas ações e tarefas da escola, coordenando suas ações de forma unificada, sob as mesmas premissas, conceitos e ideias.



## Quem usa?

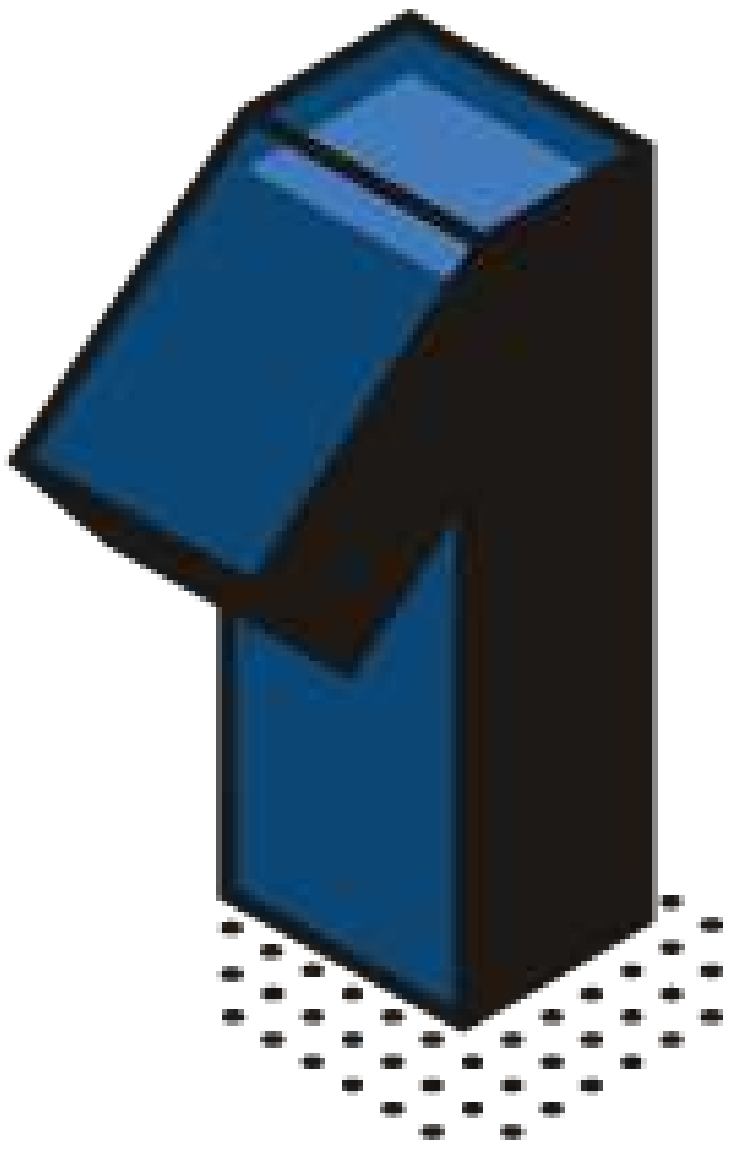
A OP PP foi elaborada para apoiar os gestores da escola na implantação, na execução e na avaliação das rotinas, das práticas e dos componentes do modelo pedagógico da educação em tempo integral do Espírito Santo. Cabe à gestão da escola planejar a delegação de responsabilidades para que outros profissionais executem e apoiem a realização de cada um dos passos, entendendo que há uma dimensão coletiva e processual que não restringe os passos apenas à atuação do responsável/corresponsável, mas pede o engajamento de toda a equipe escolar.



## Como usar?

A OP PP pode ser usada como guia para implementar, executar e avaliar o modelo pedagógico da educação em tempo integral e também como material formativo e complemento às orientações oferecidas pelas Superintendências Regionais de Educação. No contexto escolar, os gestores poderão alinhar com a equipe uma forma de leitura, apropriação e transposição da OP PP para os outros instrumentos práticos da escola, tais como a agenda da escola, o plano de ação, os planos de ensino, os encaminhamentos de reuniões de fluxo, o método do Circuito de Gestão Capixaba e outros instrumentos que possam qualificar os resultados da escola.

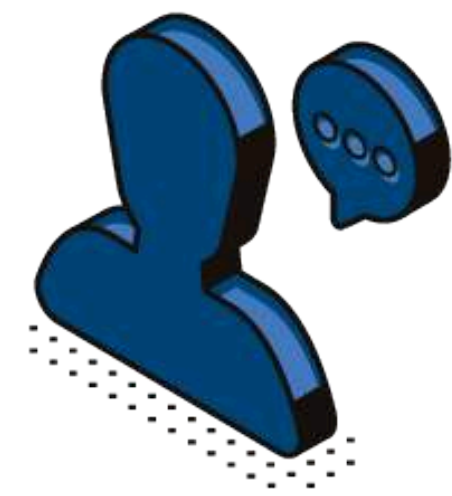




# Organizar formação sobre Projeto de Vida

## Objetivo

- Realizar, no início do ano letivo, formação do componente Projeto de Vida. Garantir que toda equipe escolar compreenda o papel da escola como promotora do projeto de vida dos estudantes.



## Responsáveis

**Coordenador Pedagógico**

## Corresponsáveis

**Pedagogo**

## Evidências

- Ata com lista de presença dos participantes.
- Material didático pedagógico utilizado (slides, textos, vídeos, etc).



## Que tal?

- Utilize um recurso digital previamente para levantar dúvidas e sugestões dos educadores a fim de nortear a preparação da formação. Além disso, pode ser exibido na formação da equipe escolar o documentário "Quem se importa" (Disponível no Youtube).



## Importante

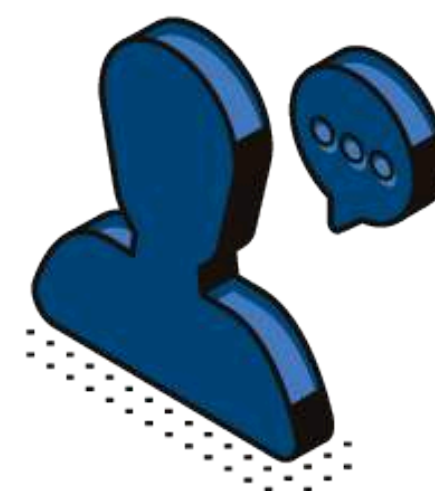
Reforçar nas ações e formações internas que o projeto de vida dos estudantes não deve ser reduzido ao componente curricular Projeto de Vida.



# Compilar os sonhos do Acolhimento Inicial

## Objetivo

- Compilar e categorizar os sonhos dos estudantes por turmas e organizar o portfólio individual, reunindo as atividades desenvolvidas durante o acolhimento inicial.



## Responsáveis

Coordenador Pedagógico

## Corresponsáveis

Pedagogo + Professores de PV

## Evidências

- Sonhos tabulados (Planilhas em pastas compartilhadas com a equipe escolar).



## Que tal?

- Fazer um mural físico e/ou virtual que evidencie o compilado de sonhos dos estudantes.



## Importante

A tabulação dos sonhos subsidiam as aulas da BNC, criação de clubes, eletivas, realização de tutoria e estudo orientado.

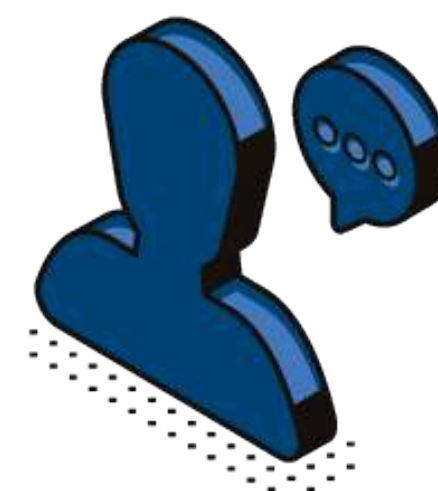




# Apresentar o material compilado do Acolhimento à equipe escolar

## Objetivo

- Socializar através de reuniões com a equipe escolar os sonhos dos estudantes e o sonho coletivo para a construção da “Identidade da Escola” (subsídio para a elaboração do Projeto Político Pedagógico e Plano de Ação).



## Responsáveis

**Coordenador Pedagógico**

## Corresponsáveis

**Diretor + Pedagogo +  
Professores de PV**

## Evidências

- Ata com lista de presença dos participantes.
- Material didático pedagógico empregado (Slides, Textos, Vídeos, etc).



## Que tal?

- Utilize estratégias dinâmicas e recursos tecnológicos para promover a socialização dos sonhos dos estudantes e do sonho coletivo.



## Importante

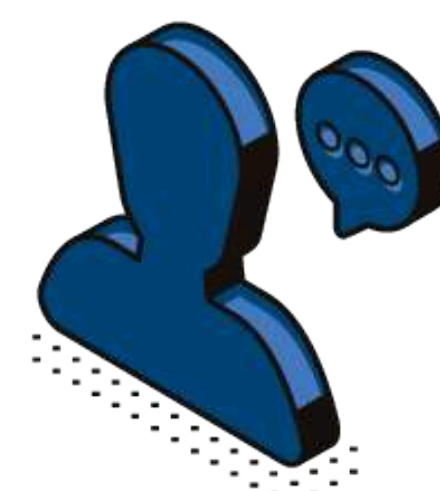
Reunir-se com a comunidade escolar (pais/responsáveis, conselho de líderes, conselho de escola, parceiros) para apresentar os sonhos e a identidade da escola, convidando-os para serem corresponsáveis pelo processo de aprendizagem.



# Definir o perfil das turmas

## Objetivo

- Traçar o perfil de cada turma, durante o primeiro trimestre, com base no compilado de sonhos e resultados da Avaliação Diagnóstica e Avaliação Socioemocional.



## Responsáveis

Professores de PV

## Corresponsáveis

Coordenador Pedagógico +  
Pedagogo

## Evidências

- Instrumento para registro do perfil da turma.



## Que tal?

- Compartilhe os perfis traçados com as turmas.
- Crie um espaço de escuta ativa sobre a percepção dos estudantes em relação à sua turma.



## Importante

Identificar potencialidades e desafios da turma para contribuir com o planejamento das aulas da BNC.

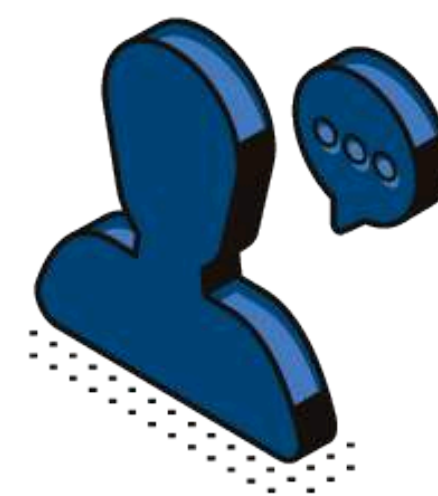




# Planejar as aulas de Projeto de Vida

## Objetivo

- Consultar o material estruturado de PV e elaborar um cronograma trimestral das aulas, validando-o no planejamento quinzenal com o pedagogo.



## Responsáveis

Professores de PV

## Corresponsáveis

Pedagogo

## Evidências

- Ata de reunião de planejamento das aulas com o pedagogo.
- Cronograma das aulas.



## Que tal?

- Socialize em pasta virtual (Google drive, Onedrive) ou outra ferramenta, os materiais utilizados nas aulas de PV.
- Utilize a Matriz de saberes do currículo estadual como referência para as competências e habilidades socioemocionais a serem desenvolvidas pelos estudantes nas aulas de PV.



## Importante

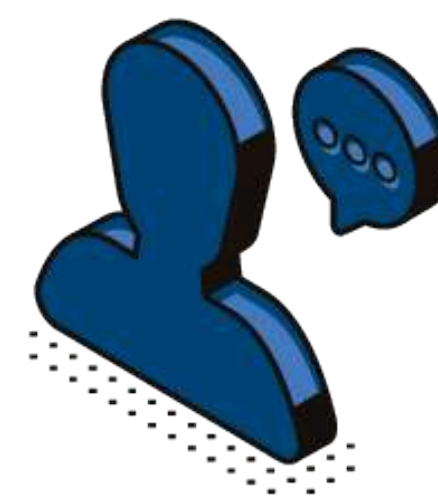
Consultar as Diretrizes Operacionais da Educação em Tempo Integral, assim como a ementa do componente integrador Projeto de Vida da Rede Estadual, disponibilizada no Currículo do ES.



# Criar agenda de devolutivas do Projeto de Vida nas Reuniões Gerais

## Objetivo

- Organizar quinzenalmente, na reunião geral, um momento para que os professores de PV possam socializar as atividades e demandas do componente visando o fortalecimento do projeto de vida dos estudantes.



## Responsáveis

**Coordenador Pedagógico**

## Corresponsáveis

**Professores de PV**

## Evidências

- Agenda com as datas das devolutivas.
- Ata de reunião com as informações divulgadas.



## Que tal?

- Utilize agendas virtuais ou aplicativos de organização.
- Leve alguns encaminhamentos dessa reunião aos tutorados por meio dos professores tutores.



## Importante

Traçar estratégias de intervenção em conjunto com os professores da BNC com base nas demandas apresentadas na reunião.

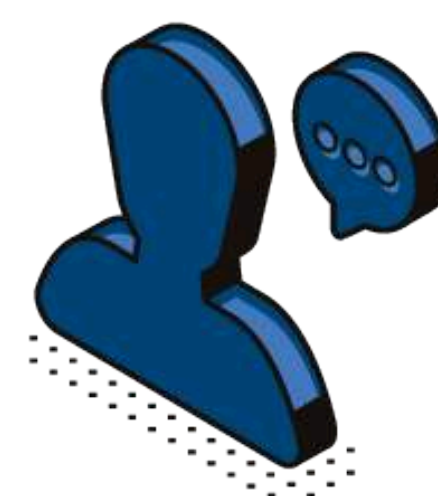




# Monitorar as aulas de Projeto de Vida

## Objetivo

- Acompanhar o planejamento das aulas de PV e, quando necessário e em acordo com o professor, observar as aulas em sala. Identificar se as ações planejadas estão sendo executadas.



## Responsáveis

Pedagogo

## Corresponsáveis

Coordenador Pedagógico

## Evidências

- Registro do planejamento das aulas de PV.
- Cronograma de observação das aulas.
- Instrumento de observação das aulas preenchido.



## Que tal?

- Promova uma roda de conversa com os estudantes a fim de dialogar sobre a importância do monitoramento das aulas de PV.



## Importante

Elaborar um instrumento de monitoramento mensal das aulas de Projeto de Vida a ser preenchido pelos estudantes, avaliando a metodologia e a contribuição da aula para o fortalecimento do seu projeto de vida.



# Organizar os portfólios dos estudantes

## Objetivo

- Organizar as produções individuais dos estudantes de PV, por série/turma, nos seus respectivos portfólios (pastas ou envelopes), assegurando o sigilo destes.



## Responsáveis

**Professores de PV**

## Corresponsáveis

**Pedagogo**

## Evidências

- Portfólio atualizado com as produções e atividades dos estudantes.



## Que tal?

- Solicite, no início do ano, ao estudante que produza a capa do seu portfólio.
- Incentive o estudante a acessar o seu portfólio para fortalecer a autorreflexão, autonomia e responsabilidade.



## Importante

Garantir que os estudantes recebam seu portfólio ao término dos estudos na unidade de ensino ou quando transferidos.





# Analisar as atividades, práticas exitosas e pontos de atenção das aulas de Projeto de Vida

## Objetivo

- Avaliar, trimestralmente, as práticas exitosas e pontos de atenção no desenvolvimento das aulas de Projeto de Vida.



## Responsáveis

Pedagogo + Professores de PV

## Corresponsáveis

Coordenador Pedagógico

## Evidências

- Ata de reunião com as práticas exitosas e pontos de atenção identificados na avaliação.



## Que tal?

- Envolver o Conselho de Líderes na análise das práticas de Projeto de Vida e na reflexão em torno de soluções para os pontos de atenção identificados.



## Importante

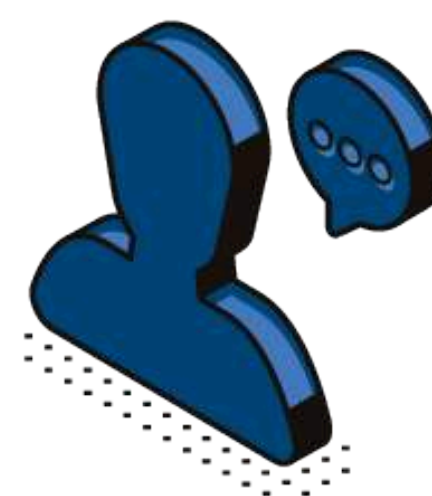
Organizar, junto com os professores de PV e os estudantes, apresentações e/ou relatos de experiências das boas práticas e/ou temáticas exitosas das aulas de PV.



# Aplicar o PDCA no componente Projeto de Vida

## Objetivo

- Analisar, trimestralmente, os resultados de aprendizagem, refletindo sobre o impacto do PV na BNC, Formação Geral Básica e Itinerários formativos.



## Responsáveis

Coordenação Pedagógica

## Corresponsáveis

Diretor + Pedagogo

## Evidências

- Ata do Conselho de Classe com o resultado do PDCA.



## Que tal?

- Organize uma formação interna para os professores de PV, considerando os pontos de atenção observados a partir dos resultados.
- Selecione uma prática de PV, para ser apresentada no momento de compartilhamento de práticas do circuito de gestão.



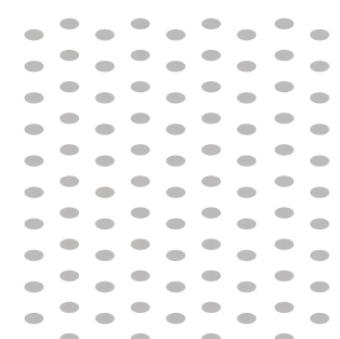
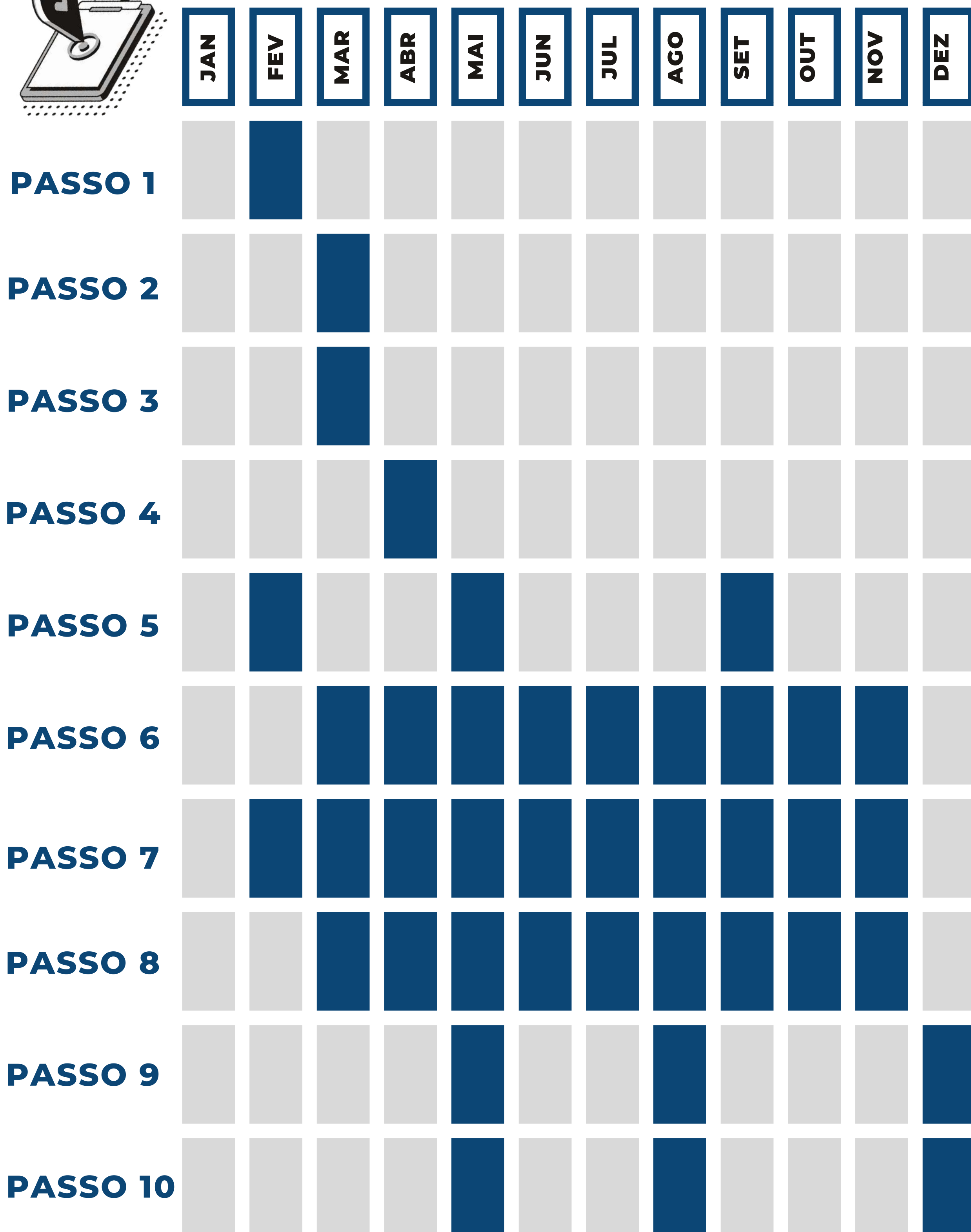
## Importante

Após a realização do PDCA proponha possíveis correções de rota.



# CRONOGRAMA

PROJETO DE VIDA





GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO  
*Secretaria da Educação*

REALIZAÇÃO:

**GERÊNCIA DE  
EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL**

APOIO:

**INSTITUTO SONHO GRANDE**

PROJETO GRÁFICO:

**DEVAGAR SLOW IDEAS**

